Vedtægter for Ressourcecenter for Adopterede (RCA)

§ 1. Navn og hjemsted

Stk. 1. Foreningens navn er Ressourcecenter for Adopterede (RCA).

Stk. 2. Foreningen har hjemsted: Islandsgade 35, 1. sal, 6700 Esbjerg

§ 2. Formål

Stk. 1. Foreningens formål er at oprette og udvikle et uafhængigt videns- og dokumentationscenter om adoption.

Stk. 2. Det gør foreningen ved at:

- samle og analysere viden, data og erfaringer om adoption i Danmark og internationalt
- sætte fokus på adopteredes mentale sundhed, trivsel, identitet og livsvilkår – og dele viden og give støtte
- udvikle og formidle redskaber og analyser til adopterede, deres familier, forskere, fagfolk, beslutningstagere og samfundet
- skabe dialog og samarbejde mellem adopterede, familier, forskere, fagfolk, myndigheder og civilsamfund
- arrangere sociale, kulturelle og oplysende aktiviteter
- styrke adopteredes stemme, rettigheder og muligheder i samfundet med afsæt i viden om adoption.

Stk. 3. Foreningen er almennyttig og arbejder ikke for at tjene penge. Et eventuelt overskud bruges kun til foreningens formål.

§ 3. Medlemskab

Stk. 1. Alle, der støtter foreningens formål, kan blive medlem. Der er tre typer medlemskab:

- **Fuldt medlemskab:** adopterede og andre, der ønsker fulde medlemsrettigheder, herunder stemmeret
- **Studie-, pensionist- og børnemedlemskab:** studerende på SU eller tilsvarende, pensionister og børn til og med 17 år
- **Støttemedlemskab:** familie, venner, fagfolk, virksomheder, fonde og andre, der vil støtte foreningens formål uden selv at deltage aktivt.

Stk. 2. Man bliver medlem ved at melde sig ind og betale kontingent.

Stk. 3. Medlemmer med fuldt medlemskab eller studie- eller pensionistmedlemskab har stemmeret på generalforsamlingen, når de er fyldt 18 år og har betalt kontingent. Børnemedlemmer og støttemedlemmer kan deltage og tage ordet, men har ikke stemmeret.

Stk. 4. Man kan melde sig ud ved skriftlig besked til bestyrelsen. Betalt kontingent bliver ikke betalt tilbage.

§ 4. Kontingent

Stk. 1. Generalforsamlingen fastsætter kontingentet for ét år ad gangen. Kontingentet kan være forskelligt for de forskellige medlemstyper, og der kan være nedsat kontingent for fx studerende, pensionister og børn.

Stk. 2. Bestyrelsen kan i særlige tilfælde nedsætte kontingentet eller fritage et medlem for at betale.

Stk. 3. Et medlem, der ikke har betalt kontingent i 2 måneder efter forfald, kan slettes som medlem.

§ 5. Ordinær generalforsamling

Stk. 1. Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Stk. 2. Den ordinære generalforsamling afholdes én gang om året inden udgangen af februar.

Stk. 3. Bestyrelsen indkalder pr. e-mail med mindst 3 ugers varsel. Indkaldelsen skal indeholde dagsordenen.

Stk. 4. Forslag, som medlemmer ønsker behandlet, skal sendes til bestyrelsen senest 2 uger før generalforsamlingen. Bestyrelsen sender forslagene ud til medlemmerne senest 1 uge før.

Stk. 5. Dagsordenen skal mindst indeholde:

1. Valg af dirigent og referent
2. Bestyrelsens beretning
3. Regnskab for det forløbne år til godkendelse
4. Budget for det kommende år
5. Indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
8. Valg af revisor
9. Eventuelt.

Stk. 6. Beslutninger træffes ved et simpelt flertal blandt de fremmødte medlemmer med stemmeret. Undtaget er ændring af vedtægterne og opløsning af foreningen (§ 13 og § 14).

Stk. 7. Afstemninger foregår ved håndsoprækning. Hvis et medlem med stemmeret ønsker det, skal afstemningen være skriftlig.

Stk. 8. Der skrives referat af generalforsamlingen. Det underskrives af dirigenten og sendes til medlemmerne.

§ 6. Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1. Der afholdes ekstraordinær generalforsamling, når bestyrelsen beslutter det, eller når mindst 1/3 af medlemmerne med stemmeret skriftligt beder om det og oplyser, hvad der skal behandles.

Stk. 2. Generalforsamlingen afholdes senest 6 uger efter, at bestyrelsen har modtaget anmodningen. Den indkaldes med mindst 2 ugers varsel.

§ 7. Bestyrelse

Stk. 1. Foreningen ledes af en bestyrelse på 3–5 medlemmer.

Stk. 2. Generalforsamlingen vælger direkte en formand, en kasserer og en sekretær. Generalforsamlingen kan desuden vælge en næstformand, en kommunikationsansvarlig og op til 2 suppleanter. Formand og kasserer skal være to forskellige personer. Er der ikke valgt en næstformand eller kommunikationsansvarlig, fordeler bestyrelsen selv disse opgaver.

Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen, så ikke hele bestyrelsen er på valg samme år:

- Formand og sekretær er på valg i ulige år.
- Kasserer, næstformand og kommunikationsansvarlig er på valg i lige år.
- Suppleanter vælges for 1 år ad gangen.

Stk. 4. Bestyrelsen har ansvaret for foreningens daglige drift, økonomi og strategiske udvikling.

Stk. 5. Bestyrelsen kan træffe beslutninger, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede, heriblandt formanden eller næstformanden. Beslutninger træffes ved simpelt flertal. Står stemmerne lige, er formandens stemme afgørende.

Stk. 6. Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsgrupper og fundraising grupper samt et fagligt råd med forskere, fagfolk og repræsentanter for adopterede.

Stk. 7. Bestyrelsen kan selv fastsætte en forretningsorden for sit arbejde.

§ 8. Tegning – hvem kan skrive under for foreningen

Stk. 1. Foreningen forpligtes ved underskrift af formanden sammen med ét andet bestyrelsesmedlem.

Stk. 2. Køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og optagelse af lån er i udgangspunktet ikke relevant, men vil kræve godkendelse på generalforsamlingen.

§ 9. Økonomi og regnskab

Stk. 1. Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

Stk. 2. Kassereren fører foreningens regnskab og står for den daglige betaling af regninger.

Stk. 3. Formand og kasserer har adgang til foreningens bankkonto. Alle betalinger skal godkendes af både kasserer og formand.

Stk. 4. Regnskabet revideres af en revisor, som vælges af generalforsamlingen. Revisor må ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 5. Foreningens penge må kun bruges til foreningens formål.

Stk. 6. Foreningen hæfter kun med sin egen formue. Medlemmer og bestyrelse hæfter ikke personligt for foreningens forpligtelser.

§ 10. Personoplysninger

Stk. 1. Foreningen behandler kun de personoplysninger om medlemmer, som er nødvendige for at administrere medlemskab, aktiviteter, kommunikation og drift.

Stk. 2. Personoplysninger behandles efter gældende regler om databeskyttelse (GDPR).

Stk. 3. Oplysningerne gives ikke videre til andre uden medlemmets samtykke, medmindre loven kræver det, eller det er nødvendigt for foreningens drift.

Stk. 4. Medlemmer har ret til at se de oplysninger, foreningen har om dem, og til at få forkerte oplysninger rettet eller slettet.

§ 11. Fortrolighed

Stk. 1. Det, medlemmer fortæller om personlige forhold – fx adoptionshistorie, familie, helbred eller sociale forhold – i foreningens aktiviteter, møder, arrangementer og digitale fællesskaber, er fortroligt.

Stk. 2. Medlemmer må ikke give andre medlemmers personlige oplysninger eller fortællinger videre uden samtykke.

Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmer har tavshedspligt om fortrolige oplysninger, de får kendskab til gennem bestyrelsesarbejdet. Tavshedspligten gælder også, efter de er gået ud af bestyrelsen.

§ 12. Eksklusion

Stk. 1. Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, som groft tilsidesætter reglerne om fortrolighed i § 11, eller som på anden måde handler groft imod foreningens formål eller skader det trygge fællesskab.

Stk. 2. Før en eksklusion skal medlemmet have mulighed for at forklare sig overfor bestyrelsen.

Stk. 3. Det ekskluderede medlem kan kræve, at eksklusionen behandles på den næste generalforsamling. Generalforsamlingen træffer den endelige afgørelse.

§ 13. Ændring af vedtægterne

Stk. 1. Vedtægterne kan ændres på en generalforsamling, hvis mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer med stemmeret stemmer for.

Stk. 2. Forslag til vedtægtsændringer skal fremgå af dagsordenen i indkaldelsen.

§ 14. Opløsning af foreningen

Stk. 1. Foreningen kan opløses, hvis mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer med stemmeret stemmer for det på to generalforsamlinger, der afholdes med mindst 4 ugers mellemrum. Den ene kan være ekstraordinær.

Stk. 2. Ved opløsning skal foreningens formue gå til et almennyttigt formål, der arbejder med adoption eller adopteredes trivsel. Den sidste generalforsamling beslutter, hvilket formål.

§ 15. Overgangsregel og ikrafttræden

Stk. 1. Den første bestyrelse vælges på den stiftende generalforsamling. For at få forskudt valg sidder formand og sekretær frem til den ordinære generalforsamling i 2029, og kasserer samt eventuel næstformand og kommunikationsansvarlig sidder frem til den ordinære generalforsamling i 2030.

Stk. 2. På den stiftende generalforsamling har hvert registreret stiftende medlem én stemme, hvis medlemmet er fyldt 18 år, tilslutter sig foreningens formål og ønsker fuldt medlemskab eller studie- eller pensionistmedlemskab. Kontingent skal ikke være betalt for at stemme på stiftelsesmødet. Støttemedlemmer har taleret, men ikke stemmeret.

Stk. 3. Vedtægterne er vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling den 15. november 2026 og træder i kraft samme dag.

Som dirigent:

_____

Navn: [Dirigentens navn]

Bilag 1: Dagsorden for stiftende generalforsamling

Dato: 15. november 2026, kl. 12.00–14.00 Sted: Fredericiagade 39, 1310 København K, og online via Google Meet

1. Valg af dirigent og referent
2. Godkendelse af dagsorden
3. Præsentation af foreningens formål og baggrund
4. Gennemgang og vedtagelse af vedtægter
5. Fastsættelse af kontingent for det første år
6. Valg af bestyrelse: formand, kasserer og sekretær samt eventuel næstformand, kommunikationsansvarlig og suppleanter
7. Valg af revisor
8. Eventuelt.

Bilag 2: Stiftelsesdokument

Stiftelse. Den 15. november 2026 blev Ressourcecenter for Adopterede (RCA) stiftet på et møde i København.

Formål. Foreningens formål er at oprette og udvikle et uafhængigt videns- og dokumentationscenter om adoption.

Vedtægter. De stiftende medlemmer har på mødet vedtaget foreningens vedtægter, som er vedlagt.

Kontingent. Kontingentet for det første år er fastsat efter de satser, generalforsamlingen har vedtaget.

Bestyrelse og revisor. Følgende blev valgt:

Formand: _____

Næstformand: _____

Kasserer: _____

Sekretær: _____

Kommunikationsansvarlig: _____

Suppleant: _____

Suppleant: _____

Revisor: _____

Underskrifter. De stiftende medlemmer bekræfter med deres underskrift stiftelsen af Ressourcecenter for Adopterede (RCA).

Dato: _____

Navn	Adresse	Underskrift